



Radziejów, data 18.08.2026 r.

Ogłoszenie o naborze wniosków o powierzenie grantów

Numer naboru: III / EFS+ / KM / 2026

Lokalna Grupa Działania „Razem dla Powiatu Radziejowskiego”

informuje o możliwości składania wniosków o powierzenie grantu
w ramach:

STRATEGII ROZWOJU LOKALNEGO KIEROWANEGO PRZEZ SPOŁECZNOŚĆ (LSR) dla obszaru Powiatu Radziejowskiego na lata 2024 – 2029

Cel LSR: Poprawa jakości życia, integracja i aktywizacja mieszkańców poprzez rozwój i wykorzystanie infrastruktury kulturalnej, rekreacyjnej i turystycznej

Przedsięwzięcie LSR: Wzmacnianie kapitału społecznego, pobudzanie aktywności i integracji mieszkańców

Instytucja Zarządzająca programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027:

Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 – EFS+

Priorytet FEKP.07 FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA ROZWÓJ LOKALNY

**Działanie FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ
FORMALNĄ**

I. TERMINY SKŁADANIA WNIOSKÓW

Termin, od którego można składać wnioski – **01.09.2026 r.**

Termin, do którego można składać wnioski – **18.09.2026 r. do godziny 15.00**

Orientacyjny termin rozstrzygnięcia naboru - IV kwartał 2026 r.

II. MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW

Wnioski o powierzenie grantów wraz z wymaganymi załącznikami (jeśli dotyczy) należy składać w biurze Lokalnej Grupy Działania „Razem dla Powiatu Radziejowskiego”:

ul. Kościuszki 58

88 – 200 Radziejów

w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku, w godz. od 7.30 do 15.30 (z wyjątkiem ostatniego dnia naboru, kiedy wnioski można składać do godziny 15.00)

III. SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW

1. Formularz wniosku o powierzenie grantu i załączniki (wg obowiązujących wzorów wskazanych w Ogłoszeniu o naborze) należy pobrać ze strony www.lgd.com.pl i wypełnić elektronicznie.
2. Wersję ostateczną kompletnie wypełnionego formularza wniosku o powierzenie grantu należy wydrukować i podpisać (pieczętka podmiotu oraz pieczętka/i imienna/e osoby/osób upoważnionej/ych). Wymaga się zachowania czytelności wszystkich formularzy składanych w odpowiedzi na Ogłoszenie o naborze wniosków.
3. Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej i opisanej kopercie (wskazanie adresata, nadawcy i numeru naboru).
4. Wniosek o powierzenie grantu może być dostarczony:
 - osobiście, przez pełnomocnika lub osobę uprawnioną do reprezentacji,
 - poprzez nadanie (za potwierdzeniem odbioru) w polskiej placówce pocztowej wyznaczonego operatora w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481).

Każdorazowo o dacie złożenia wniosku o powierzenie grantu decyduje data wpływu do biura LGD.

IV. KTO MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSEK?

O grant mogą się ubiegać wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie odrębnych przepisów).

V. NA CO MOŻNA OTRZYMAĆ GRANT?

Grant, w ramach ogłoszonego naboru, można uzyskać na:

- 1) rozwijanie umiejętności społecznych i obywatelskich, zwłaszcza uczniów i uczennic zagrożonych wypadnięciem z systemu szkolnego, poprzez utworzenie i wsparcie na rzecz tworzenia i funkcjonowania edukacyjnych klubów młodzieżowych. W ramach klubów możliwa jest realizacja różnorodnego obszaru tematycznego, uwzględniającego zainteresowania, zdolności, potrzeby oraz predyspozycje dzieci i młodzieży, np. zajęcia filmowe, muzyczne, artystyczne, sportowe, z robotyki, programowania, nt. lokalnej tożsamości i kultury realizację spotkań, warsztatów i wizyt studyjnych;
- 2) rozwijanie uzdolnień dzieci oraz młodzieży i ukierunkowanych na osiągnięcie konkretnego celu edukacyjnego (np. przygotowanie i udział w krajowym lub międzynarodowym konkursie naukowym przy czym za konkurs naukowy nie będą uznawane konkursy wiedzy np. konkurs wiedzy z języka angielskiego czy konkurs wiedzy o wielkich Polakach);
- 3) projekty przyczyniające się do wzrostu wiedzy i nabywania umiejętności przydatnych w wyborze ścieżek kształcenia i w przyszłym życiu zawodowym, np. poprzez warsztaty w obszarze ginących zawodów i związane z tradycją regionu.

VI. FORMA WSPARCIA I POZIOM DOFINANSOWANIA

Forma wsparcia: GRANT (zaliczka maksymalnie 95% wartości grantu oraz refundacja min. 5% wartości grantu)

Maksymalna wartość grantu wynosi 100 000,00 PLN i stanowi 95% środków z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa na wydatki kwalifikowalne w projekcie objętym grantem.

Minimalna wartość grantu: 20 000,00 PLN

Wnioskodawca zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego – min. 5% wydatków kwalifikowalnych projektu objętego grantem.

VII. ALOKACJA ŚRODKÓW W NABORZE

Całkowita kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie projektów objętych grantem w naborze wynosi 2 930 730,36 PLN

VIII. ZASADY UDZIELANIA WSPARCIA NA PROJEKTY OBJĘTE GRANTEM W RAMACH EFS +

Szczegółowe zasady dotyczące naboru zawarte są w **Regulaminie naboru wniosków o powierzenie grantów EFS plus**, stanowiącym załącznik do Ogłoszenia oraz dostępnym na stronie www.lgd.com.pl i w biurze LGD.

IX. PYTANIA I ODPOWIEDZI DOTYCZĄCE NABORU

Informacji dotyczących naboru udzielają pracownicy biura Lokalnej Grupy Działania „Razem dla Powiatu Radziejowskiego”, czynnego od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 – 15.30.

Z pytaniami można się zgłaszać osobiście w biurze LGD lub telefonicznie pod numerem: 530 900 618.

W terminie składania wniosków zapewnione zostanie **wsparcie doradcze** w zakresie przygotowania wniosku o powierzenie grantu w formie bezpośredniej wizyty w biurze LGD.

Biuro LGD mieści się na parterze budynku, bez konieczności chodzenia po schodach. Budynek jest przystosowany do osób z niepełnosprawnością. W budynku znajduje się toaleta, która jest dostosowana dla osób z niepełnosprawnościami. Do budynku można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

X. ZAŁĄCZNIKI

Załączniki i materiały dodatkowe:

1. Regulamin naboru wniosków o powierzenie grantów EFS+.
Załącznik nr 1 do Regulaminu naboru Zasady konstruowania budżetu i katalog stawek maksymalnych
Załącznik nr 2 do Regulaminu naboru TARYFIKATOR KOREKT KOSZTÓW ADMINISTRACYJNYCH
Załącznik nr 3 Szczegółowe zasady korzystania z doradztwa biura LGD
2. Wzór Wniosku o powierzenie grantu.
3. Wzór Wniosku o rozliczenie grantu
4. Wzór Umowy o powierzenie grantu.
Załączniki do umowy o powierzenie grantu
5. Kryteria wyboru grantobiorców.
6. Karta weryfikacji wstępnej
7. Karta oceny i ustalania kwoty wsparcia

8. Wskaźniki produktów i rezultatów
9. Procedury oceny i wyboru grantobiorców
10. Standard klubu młodzieżowego.
11. Oświadczenie o komunikacji elektronicznej (wzór)
12. Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o powierzenie grantu
13. Przykładowe wskaźniki do rozliczania kwot ryczałtowych wraz z dokumentami pomiaru.
14. Pytania i odpowiedzi UM w zakresie działania 07.02. Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną