



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską



Załącznik nr 3 do regulaminu naboru nr II / EFS+ / KS / 2025

Szczegółowe zasady korzystania z doradztwa biura LGD

1. Pracownicy biura Lokalnej Grupy Działania „Razem dla Powiatu Radziejowskiego” świadczą bezpłatne, indywidualne doradztwo w zakresie przygotowania wniosku o powierzenie grantu wraz z załącznikami.
2. Doradztwo punktowane w ramach kryteriów wyboru grantobiorców na etapie przygotowania wniosku o powierzenie grantu rozumiane jest jako świadczenie usługi z zakresu zasad wypełniania wniosku o powierzenie grantu (w tym ocena kwalifikowalności w aspekcie Lokalnej Strategii Rozwoju.)
3. Doradztwo osobiste w biurze LGD wymaga poświadczenia podpisem na liście świadczonych usług doradczych. W sytuacji, gdy z doradztwa w imieniu Wnioskodawcy korzystały inne osoby np. pełnomocnicy, przedstawiciele firm consultingowych, doradczych, biur rachunkowych, punkty za kryterium dotyczące doradztwa zostaną przyznane, jeśli dana osoba widniejąca w dokumentacji LGD wskazana jest we wniosku o przyznanie pomocy / powierzenie grantu co najmniej jako osoba do kontaktu.
4. Podpis na karcie udzielonego doradztwa jest jednoznaczny z wyrażeniem zgody na przetwarzanie przez Lokalną Grupę Działania „Razem dla Powiatu Radziejowskiego” podanych przez osobę korzystającą z doradztwa danych osobowych w związku z wdrażaniem LSR, w szczególności do przechowywania i kopiowania kart i rejestrów celem przedkładania dowodów na świadczenie doradztwa przez LGD do Samorządu Województwa.
5. Przez doradztwo indywidualne należy rozumieć doradztwo świadczone w formie bezpośredniej, tzn. grantobiorca, pełnomocnik (pełnomocnictwo notarialne) lub osoba wskazana we wniosku jako osoba do kontaktu korzystał z bezpośredniego doradztwa pracowników biura LGD (kontakt osobisty).
6. Usługa doradztwa nie obejmuje wypełniania w imieniu i za wnioskodawcę dokumentacji aplikacyjnej.
7. Pracownik udzielający doradztwa nie występuje w charakterze pośrednika bądź organizatora jakiegokolwiek transakcji wnioskodawcy lub beneficjenta środków unijnych. Żadnej usługi doradczej (ustnej, pisemnej czy w jakiegokolwiek innej formie) nie należy uważać za zaproszenie lub nakłanianie (bezpośrednie bądź pośrednie) wnioskodawcy lub kogokolwiek innego do podjęcia lub rozwinięcia



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- działalności gospodarczej lub inwestycyjnej. W ramach usługi doradczej nie dokonuje się rekomendacji lub wskazania podmiotów dysponujących osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia bądź kompetencje do wypełniania dokumentacji aplikacyjnej.
8. Warunkiem uznania usługi za doradztwo w zakresie sporządzania wniosku o powierzenie grantu z załącznikami, a tym samym uzyskania 5 pkt w ocenie wg kryteriów wyboru (kryteria rankingujące), jest praca z doradcą nad wnioskiem o powierzenie grantu, **który wypełniony został przez grantobiorcę, wraz z załącznikami.**
 9. Niespełnienie wymogu „pracy nad wnioskiem”, klasyfikuje doradztwo LGD jako usługę informacyjną, co jest jednoznaczne z brakiem możliwości uzyskania punktów w ramach przedmiotowego kryterium. **O klasyfikacji zakresu udzielonego doradztwa decyduje pracownik biura LGD.**
 10. Doradztwo udzielane w kontakcie osobistym świadczone będzie w biurze Lokalnej Grupy Działania „Razem dla Powiatu Radziejowskiego”
ul. Kościuszki 58, 88-200 Radziejów,
w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 9.00 – 14.00
 11. Doradztwo w ramach przedmiotowego naboru udzielane będzie **od 07.10.2025 r. do 07.11.2025 r.** (włącznie).
 12. Zapisy na doradztwo odbywają się drogą telefoniczną pod nr 530 900 618 lub drogą e-mail na adres: radziejow@lgd.com.pl
 13. Po wskazanym w pkt. 11 terminie pracownicy biura LGD będą wyłącznie przyjmować wnioski o powierzenie grantu, nie będą świadczyć usług doradztwa.
 14. Doradztwo obejmuje udzielenie rzetelnej i wyczerpującej informacji zainteresowanej osobie, z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem najlepszej znajomości tematu.
 15. Pracownicy Biura nie ponoszą odpowiedzialności za wynik oceny wniosku i przyznanie pomocy.
 16. Skorzystanie z doradztwa nie zwalnia ze znajomości dokumentacji aplikacyjnej i przepisów prawa.
 17. Wnioskodawca grantobiorca korzystający z usługi doradztwa samodzielnie i na własną odpowiedzialność podejmuje decyzje w oparciu o informacje udzielone w ramach usługi doradczej.



Fundusze
Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



18. LGD nie ponosi odpowiedzialności za błędy, wady, usterki lub braki w dokumentacji aplikacyjnej spowodowane jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem wnioskodawcy związane ze złożeniem dokumentacji aplikacyjnej w ramach udzielonego wsparcia ze środków EFS PLUS w ramach LSR.