*Załącznik nr 18 do Procedury oceny i wyboru Grantobiorców wraz z opisem sposobu rozliczania grantów,   
monitoringu i kontroli w ramach Projektów Grantowych (EFS Oś 11).*

**WZÓR**



Potwierdzenie przyjęcia przez LGD

/pieczęć/

……………………………………………………………

Data przyjęcia i podpis:

Numer z rejestru odwołań [wypełnia pracownik biura LGD]

…………………………………...………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ODWOŁANIE OD DECYZJI RADY LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA**  **„RAZEM DLA POWIATU RADZIEJOWSKIEGO”** | | |
| **Instytucja, do której kierowany jest odwołanie** | **Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Razem dla Powiatu Radziejowskiego”** | |
| **Nazwa Grantobiorcy** |  | |
| **Adres Grantobiorcy** |  | |
| **Adres do korespondencji**  **( jeśli inny niż wskazany powyżej)** |  | |
| **Telefon Grantobiorcy** |  | |
| **e-mail Grantobiorcy** |  | |
| **Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu** |  | |
| **Telefon** |  | |
| **e-mail** |  | |
| **Tytuł projektu** |  | |
| **Numer wniosku o powierzenie grantu** |  | |
| **Nazwa i numer naboru, w odpowiedzi na który złożono wniosek** |  | |
| **Data otrzymania przez Grantobiorcę pisma informującego o wyniku oceny** |  | |
| **Odwołanie dotyczy:**  */należy zaznaczyć „****X****” właściwy kwadrat/*   |  |  | | --- | --- | | **□** | negatywnej oceny zgodności projektu z Lokalną Strategią Rozwoju kierowaną przez społeczność dla obszaru Powiatu Radziejowskiego na lata 2014-2020 (LSR), | | **□** | nieuzyskania przez projekt minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru projektu | | **□** | wyniku wyboru, który powoduje, że projekt objęty grantem nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów (okoliczność, że projekt nie mieści się w alokacji środków wskazanej w ogłoszeniu o naborze nie może stanowić wyłącznej przesłanki wniesienia odwołania), | | **□** | ustalenia kwoty grantu niższej niż wnioskowana |   **INFORMACJA:**  *W poniższych odpowiednich częściach odwołania, w sposób czytelny i zwięzły powinno zostać wskazane uzasadnienie każdego z wymienionych zarzutów, przy czym należy pamiętać, że środek odwoławczy nie może służyć uzupełnianiu treści wniosku o powierzenie grantu, a ewentualne dodatkowe informacje zawarte w odwołaniu nie będą miały wpływu na dokonaną ocenę projektu. Grantobiorca powinien więc odnosić się jedynie do treści zawartych we wniosku o powierzenie grantu. W ramach rozpatrywania odwołaniu nie jest dokonywana ocena wniosku o powierzenie grantu, toteż grantobiorca nie powinien wnioskować w odwołaniu o takie działanie.* | | |
| **Lista zarzutów Grantobiorcy w związku z negatywną oceną zgodności projektu z LSR wraz z uzasadnieniem:** | | | |
| **Lista zarzutów Grantobiorcy w związku z nieuzyskaniem przez projekt minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru projektu wraz z uzasadnieniem:** | | | |
| **Lista zarzutów Grantobiorcy w odniesieniu wyniku wyboru, który powoduje, że projekt nie mieści się w limicie środków wskazanym w Ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów wraz z uzasadnieniem:** | | | |
| **Lista zarzutów Grantobiorcy w odniesieniu do ustalonej niższej kwoty grantu niż wnioskowana wraz z uzasadnieniem:** | | | |
| …………………………………………………………………………………………………… | | ……………………………………………………………………… | |
| ***Miejscowość, data*** | | ***Podpis Wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jej reprezentowania(\*)*** | |
| (\*) - W przypadku pełnomocnika należy załączyć oryginał lub uwierzytelnioną kopię dokumentu poświadczającego umocowanie takiej osoby do działania w imieniu Grantobiorcy. | | | |

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA:**

1. Pola białe wypełnia Grantobiorca.
2. Wniosek zostaje uznany za poprawnie wypełniony tylko w sytuacji wypełnienia wszystkich białych pól, w tym   
   w szczególności uzasadnienia przyjętego stanowiska. Jeżeli dane pole nie dotyczy Grantobiorcy, należy wpisać „nie dotyczy”.

**UWAGA:** Odwołanie należy złożyć **bezpośrednio**, tj. osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę uprawnioną do reprezentacji, w biurze LGD **na wzorze** zamieszczonym wraz z *Listą projektów wybranych* na stronie internetowej LGD w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia informacji od LGD.