

**Załącznik 7 a_ Wzory kart oceny wg lokalnych kryteriów wyboru dla operacji finansowanych ze
środków PROW na lata 2014-2020**

(pieczęć LGD)	KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI WYBORU dla przedsięwzięcia <i>I.1.2 Generowanie miejsc pracy w sektorze przedsiębiorstw na obszarze LSR</i> Zakres operacji – utworzenie nowego przedsiębiorstwa na obszarze wdrażania LSR wraz z podnoszeniem kompetencji osób realizujących operację <i>Źródło finansowania – PROW na lata 2014 – 2020</i>		
NR KONKURSU ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD>			
NR WNIOSKU ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy>			
WNIOSKODAWCA ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy, przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD.>			
TYTUŁ OPERACJI ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy>			
L.p.	KRYTERIUM LOKALNE		PUNKTACJA
1.	<Nazwa kryterium> <uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
Uzasadnienie przyznanej punktacji ¹			
2.	<Nazwa kryterium> <uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
Uzasadnienie przyznanej punktacji ¹			
SUMA PUNKTÓW			
MAKSYMALNA MOŻLIWA DO ZDOBYCIA LICZBA PUNKTÓW		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>	
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW KONIECZNA DO WYBORU OPERACJI DO FINANSOWANIA		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>	
IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA RADY			
Miejsce:		Data:	Podpis:
Podpisy sekretarzy posiedzenia Rady			

¹ Pole wypełniane przez członka Rady LGD (czytelnie).

1. Przed wypełnieniem karty należy sprawdzić, czy karta zawiera pieczęć LGD.
2. Głos oddany przez członka Rady LGD, w formie wypełnionej Karty oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru, jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a. na karcie brakuje nazwiska i imienia i/lub podpisu członka Rady LGD,
 - b. na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numeru wniosku o przyznanie pomocy, nazwy wnioskodawcy, nazwy operacji).
3. Karta winna zostać wypełniona czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. W polu SUMA PUNKTÓW należy wpisać sumę wyliczoną z pól „PUNKTACJA”.
6. Wszelkie zmiany należy nanosić przez skreślenie i parafowanie. Nie należy używać korektora.

**Załącznik 7 a_ Wzory kart oceny wg lokalnych kryteriów wyboru dla operacji finansowanych ze
środków PROW na lata 2014-2020**

(pieczęć LGD)	KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI WYBORU dla przedsięwzięcia <i>I.1.2 Generowanie miejsc pracy w sektorze przedsiębiorstw na obszarze LSR</i> Zakres operacji – rozwijanie działalności gospodarczej na obszarze wdrażania LSR wraz z podnoszeniem kompetencji osób realizujących operację <i>Źródło finansowania – PROW na lata 2014 – 2020</i>		
NR KONKURSU ² <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD>			
NR WNIOSKU ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy>			
WNIOSKODAWCA ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy, przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD.>			
TYTUŁ OPERACJI ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy>			
L.p.	KRYTERIUM LOKALNE		PUNKTACJA
1.	<Nazwa kryterium> <uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
Uzasadnienie przyznanej punktacji ¹			
2.	<Nazwa kryterium> <uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
Uzasadnienie przyznanej punktacji ¹			
SUMA PUNKTÓW			
MAKSYMALNA MOŻLIWA DO ZDOBYCIA LICZBA PUNKTÓW			<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW KONIECZNA DO WYBORU OPERACJI DO FINANSOWANIA			<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA RADY			
Miejsce:		Data:	Podpis:
Podpisy sekretarzy posiedzenia Rady			

¹ Pole wypełniane przez członka Rady LGD (czytelnie).

1. Przed wypełnieniem karty należy sprawdzić, czy karta zawiera pieczęć LGD.
2. Głos oddany przez członka Rady LGD, w formie wypełnionej Karty oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru, jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a. na karcie brakuje nazwiska i imienia i/lub podpisu członka Rady LGD,
 - b. na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numeru wniosku o przyznanie pomocy, nazwy wnioskodawcy, nazwy operacji).
3. Karta winna zostać wypełniona czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonego na to kwadratu.
5. W polu SUMA PUNKTÓW należy wpisać sumę wyliczoną z pól „PUNKTACJA”.
6. Wszelkie zmiany należy nanosić przez skreślenie i parafowanie. Nie należy używać korektora.

(pieczęć LGD)	KARTA OCENY ZGODNOŚCI OPERACJI Z LOKALNYMI KRYTERIAMI WYBORU dla przedsięwzięcia <i>II.1.1 Rozwój nowoczesnej infrastruktury na obszarze LGD</i> Zakres operacji – rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej lub kulturalnej <i>Źródło finansowania – PROW na lata 2014 – 2020</i>		
NR KONKURSU ³ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD>			
NR WNIOSKU ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy>			
WNIOSKODAWCA ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy, przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD.>			
TYTUŁ OPERACJI ¹ <Pole wypełniane przez pracownika biura LGD przygotowującego dokumentację na posiedzenie Rady LGD, na podstawie Wniosku o przyznanie pomocy>			
L.p.	KRYTERIUM LOKALNE		PUNKTACJA
1.	<Nazwa kryterium> <uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
Uzasadnienie przyznanej punktacji ¹			
2.	<Nazwa kryterium> <uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>		<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
Uzasadnienie przyznanej punktacji ¹			
SUMA PUNKTÓW			
MAKSYMALNA MOŻLIWA DO ZDOBYCIA LICZBA PUNKTÓW			<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW KONIECZNA DO WYBORU OPERACJI DO FINANSOWANIA			<uzupełnić zgodnie z Lokalnymi Kryteriami Wyboru obowiązującymi w ramach konkursu>
IMIĘ I NAZWISKO CZŁONKA RADY			
Miejsce:		Data:	Podpis:
Podpisy sekretarzy posiedzenia Rady			

¹ Pole wypełniane przez członka Rady LGD (czytelnie).

1. Przed wypełnieniem karty należy sprawdzić, czy karta zawiera pieczęć LGD.
2. Głos oddany przez członka Rady LGD, w formie wypełnionej Karty oceny operacji wg lokalnych kryteriów wyboru, jest nieważny, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:
 - a. na karcie brakuje nazwiska i imienia i/lub podpisu członka Rady LGD,
 - b. na karcie brakuje informacji pozwalających zidentyfikować operację, której dotyczy ocena (numeru wniosku o przyznanie pomocy, nazwy wnioskodawcy, nazwy operacji).
3. Karta winna zostać wypełniona czytelnie piórem, długopisem lub cienkopisem.
4. Znaki „X” winny być postawione w polu przeznaczonym na to kwadratu.
5. W polu SUMA PUNKTÓW należy wpisać sumę wyliczoną z pól „PUNKTACJA”.
6. Wszelkie zmiany należy nanosić przez skreślenie i parafowanie. Nie należy używać korektora.